

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
nr.....54.....data.....02.05.2018.....

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

Art. 1 PARTILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Nicolae Robu Primar și Steliana Stanciu - Director Direcția Economică, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

Societatea **MEDICI'S S.R.L.** cu sediul în Timișoara, str. Sibiu nr.8, CUI RO 9299080, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J 35/21991/2014, tel. 0356/433733, office@medicis.ro, reprezentată de Dl. Adrian Bădescu – administrator și Simona Saftencu- manager marketing-vânzări, denumită **PRESTATOR**, pe de alta parte,

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului constă în asigurarea de către Prestator a supravegherii stării de sănătate a salariaților achizitorului, prin acordarea de servicii medicale de medicina muncii obligatorii, inclusiv examene psihologice, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

2.2. Prestatorul va asigura **MONITORIZAREA STĂRII DE SĂNĂTATE** a angajaților, prin:

- a) examen medical la angajare;
- b) examen medical de adaptare;
- c) control medical periodic;
- d) examen medical la reluarea muncii privind asigurarea serviciilor medicale si/sau contractarea acestora cu furnizori autorizati;
- e) **examen clinic general**, efectuat tuturor salariatilor la angajare si periodic;
- f) **examene clinice de specialitate** (oftalmologic, neurologic etc.) ale salariatilor din locurile de munca cu risc, conform NGPM;
- g) **examene paraclinice (rps, ecg, etc)** efectuate salariatilor din locurile de munca cu risc;

2.3.Cf. Ordinului MTLP 678/2002 cu actualizari ulterioare, șoferii profesioniști și personalul cu atribuții în siguranța circulației vor efectua examenele medicale prin unitățile sanitare din rețeaua Ministerului Transporturilor.

2.4. Prestatorul va efectua **raportari și evidente specifice de medicina muncii** al căror scop este de a asigura:

- Comunicarea riscului de îmbolnavire profesională către factorii implicați în procesul muncii;
- Participarea la sistemul informational național privind accidente de munca și bolile profesionale;
- Completarea carnetelor de protecția muncii (unde e cazul).

2.5. Prestatorul va asigura **reprezentarea Achizitorului în probleme de medicina muncii** în fața autorităților competente.

Art. 3 VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Părțile convin ca plata serviciilor medicale pentru examenele periodice, incluzând și examenele psihologice, se va face sub forma unui abonament lunar, calculat în funcție de numărul persoanelor

supuse examinării și de prețul serviciilor medicale pentru un salariat, preț care include serviciile de medicina muncii obligatorii conform legislației în vigoare.

3.2. Valoarea întregului contract pe durata celor 2 ani va fi de maxim **56.760 lei** fără TVA, la care se adaugă TVA aferent, respectiv pentru un număr de 702 angajați (din care 5 șoferi) la un cost de 40 lei/angajat/an fără TVA, iar pentru șoferi la un cost de 100 lei/șofer/an conform celor prevăzute în Referatul de necesitate nr. SC2018-9252/23.04.2018 transmis prin intermediul SICAP.

3.3. Abonamentul lunar se va calcula în funcție de numărul persoanelor supuse examinării și solicitate de către Achizitor. Specificul activității achizitorului, factorii de risc profesional și examenele obligatorii sunt criteriile care determină prețul abonamentului.

3.4. **În prețul abonamentului, stabilit la punctul 3.1. sunt incluse și costurile aferente examenelor de angajare.**

Art. 4-MODALITĂȚILE DE PLATA

4.1. Plata serviciilor medicale cuprinse în abonament se va face lunar, în funcție de numărul de persoane trimis de către achizitor pentru a fi supus examinărilor, pe baza facturii emise de PRESTATOR.

4.2. Plata se efectuează prin ordin de plată, în contul PRESTATORULUI.

Art. 5- DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract se încheie pe o durată de 2 ani, producându-și efectele de la data semnării lui.

Art. 6 OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

6.1. asigură serviciile de medicina muncii pentru întreg personalul salariat al achizitorului, cu diligența unui profesionist;

6.2. organizează și administrează activitățile contractate, cu respectarea prevederilor legale.

6.3. răspunde de efectuarea prestațiilor medicale și de calitatea actului medical;

6.4. în caz de prestație necorespunzătoare, constatată de o echipă independentă din cadrul colegiului medicilor, se obligă să refacă pe propria cheltuială serviciile medicale, pentru a căror efectuare s-au constatat deficiențe;

6.5. informează corect salariatul și angajatorul, în situațiile impuse, despre rezultatul examenelor.

6.6. emite factura fiscală pentru serviciile prestate și o trimite cu confirmare de primire (fax, proces-verbal sau postal cu confirmare de primire).

6.7. răspunde civil pentru prejudiciile cauzate prin culpa, profesională;

6.8. contractează serviciile medicale necesare cu unități medicale autorizate (în cazul serviciilor externalizate).

6.9. păstrează confidențialitatea și secretul profesional.

Art. 7 OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul asigură, prin PRESTATOR, serviciile de medicina muncii pentru întreg personalul salariat, fără ca prin aceasta să implice salariații în costurile financiare ale asistentei specifice de medicina muncii.

7.2. În scopul circumstanțierii bolilor și riscurilor profesionale, precum și în vederea stabilirii măsurilor și necesităților profilactice, achizitorul se obligă să predea Prestatorului, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, următoarele înscrisuri:

a) o fișă privind expunerea la riscuri profesionale pentru fiecare angajat;

b) lista cuprinzând posturile de muncă cu risc, dacă este cazul;

c) o descriere a riscurilor profesionale și grupurile expuse (sursa, intensitate, măsuri de combatere), dacă este cazul.

d) un tabel cu salariații cu probleme speciale: handicap, vârsta sub 18 ani, sarcina, lehozie, boli profesionale etc.

- e) o descriere a programului de munca, respectiv durata programului de munca, schimburi, pauze, program de noapte, ore suplimentare, naveta etc;
 - f) problemele de sanatate de rezolvat.
- 7.3. trimite semestrial/la cerere Prestatorului o lista cu datele tuturor salariaților;
- 7.4. trimite la sediul Prestatorului în vederea efectuării examenului medical pentru angajare persoanele ce urmează a fi angajate, persoanele care își reiau activitatea după o întrerupere mai mare de 12 luni, respectiv 6 luni pentru locurile de muncă cu risc, persoanele ce urmează a fi detașate sau transferate și respectiv ucenicii, practicanții, elevii sau studenții ce urmează a fi instruiți sau cărora li se schimbă meseria sau funcția. Se vor angaja doar persoanele care au capacitatea și aptitudini corespunzătoare sarcinilor de muncă ce urmează a fi executate, constatate prin concluziile medicale ale prestatorului, în caz contrar riscurile aparțin achizitorului;
- 7.5. trimite toți salariații la examenul medical periodic, indiferent de tipul contractului de muncă, la data și în perioada programată de Prestator;
- 7.6. ține cont de concluziile prestatorului, iar în acest sens să acorde materiale sanitare și alimentatie de protecție, încheind totodată cu institutiile abilitate colaborări pentru securitate și sanatate în munca a unitatii. Nerespectarea concluziilor și recomandărilor medicale ale PRESTATORULUI se va face pe propria răspundere a ACHIZITORULUI.
- 7.7. achita contravaloarea facturii în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la emitere, în caz contrar se vor percepe penalități de 0,1% pe fiecare zi de întârziere, cuantumul penalităților putând depăși debitul principal.
- 7.8. păstrează confidențialitatea tuturor informațiilor de care ia la cunoștință în cadrul colaborării, sub sancțiunea rezilierii de drept și fără punere în întârziere. Această obligație de confidențialitate subzistă și ulterior încetării prezentului contract, pe o durată nelimitată.

Art. 8 CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR

8.1. Părțile se obligă de comun acord să păstreze confidențialitatea informațiilor de care a luat cunoștință direct sau indirect, în cadrul negocierii prezentului contract, derulării prezentului contract, sau în legătură cu acest contract, obligație ce subzistă și și ulterior încetării prezentului contract, pe o durată nelimitată.

8.2. În cazul în care părțile cu intenție sau din culpă, divulgă informații, date sau documente confidențiale, partea culpabilă va fi obligată să plătească daune compensatorii egale cu plata pe 2 ani.

8.3. Sunt confidențiale următoarele informații, date și documente de care părțile au luat cunoștință direct sau incidental:

- a) proiectele și programele de desfășurare a activității a părților;
- b) numele și datele pacienților înscrși în baza de date a Prestatorului;
- c) denumirile și datele societăților cu care Prestatorul are încheiate contracte de asistență medicală, precum și orice alte date în legătură cu aceste contracte (inclusiv costuri și tarifele pentru serviciile medicale oferite, prețul pe salariat);
- d) modul de promovare a programelor de asistență medicală pentru firme;

Art. 9 COORDONAREA ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ PENTRU FIRME

9.1. Intreaga activitate de medicina muncii va fi coordonată de medicul specialist/ primar de medicina muncii (MM) al prestatorului. Acesta va stabili strategia asistentei de medicina muncii, tipul și frecvența examenelor medicale și va coordona echipa medicală multidisciplinară, compusă din: medici de întreprindere, psihologi, medici specialști (oftalmolog, neurolog, etc.)

Art. 10. MEDICINA MUNCII

10.1. Prestatorul va întocmi dosarul medical al salariaților achizitorului și va stabili tipul și programul de efectuare a examenelor medicale la angajare și periodice, precum și alte activități specifice.



10.2. Prestatorul va organiza si programa serviciile medicale stabilite si va verifica eliberarea actelor medicale cerute de lege, conforme cu realitatea.

Art. 11. DESFĂȘURAREA EXAMENELOR MEDICALE

11.1. Examenul medical la angajare se face la sediul prestatorului—conform programului de activitate. Se va face obligatoriu programare prealabilă.

11.2. În scopul efectuării **examenului medical la angajare**, ACHIZITORUL va trimite la PRESTATOR: persoanele care:

- ❖ Urmeaza sa fie angajate;
- ❖ Reintră în activitate dupa o intrerupere mai mare de 12 luni (6 luni pentru locurile de munca cu risc.);
- ❖ Sunt transferate sau detasate in alte locuri de munca;
- ❖ Ucenicii, practicantii, elevii sau studentii ce urmeaza sa fie instruiti sau la care se schimba meseria / functia.

11.3. La examenul medical la angajare, persoana ce va fi încadrată în muncă, trebuie sa aibă asupra ei Fisa de solicitare completata de ACHIZITOR, si Fisa de expunere la riscuri profesionale, completata de Inspectorul de Protectia Muncii.

11.4. Programarea **examenului periodic** se face de comun acord, de catre ambele parti si se va desfasura la sediul PRESTATORULUI din Timișoara, str. Paciurea nr.5, într-un orar 9.00-17.00, pentru grupuri de 10 (zece) salariatii. Examenul medical periodic se va efectua numai la termenele stabilite conform programării facute.

11.5. **Examenele medicale curative si de urgenta (minimala)** aparute in timpul activitatii precum si vizarile de concedii medicale, se vor efectua la sediul PRESTATORULUI, cu programare telefonica prealabila si se vor desfasura in intervalul orar 09.00-17.00, luni-vineri.

11.6. Neprezentarea angajatului la examenul medical periodic la data si in perioada programata de PRESTATOR, îl exonerează pe PRESTATOR de obligatia de a-l programa ulterior, urmand ca ACHIZITORUL, prin persoana de contact, sa se ocupe de programarea restantierului, la sediul PRESTATORULUI, in timpul programului de lucru al acestuia si in limita locurilor libere de pe programator.

Art. 12 DOCUMENTE MEDICALE

12.1. Completarea si pastrarea documentelor medicale se va face de catre PRESTATOR, in conformitate cu NGPM.

12.2. Eliberarea documentelor medicale, de catre PRESTATOR se va face astfel:

- ❖ Zilnic/Sapt.: Fisa de aptitudine la angajare.
- ❖ Lunar: Fisele de aptitudine pentru examenul medical periodic.
- ❖ Trimestrial/Lunar: Factura.
- ❖ Periodic: Raportari si evidente specifice de Medicina Muncii pt. ACHIZITOR catre organele competente (DSP si ITM), conform normelor in vigoare.

Art. 13 PERSOANE DE CONTACT

13.1. In scopul unei gestionari eficiente a activitatii medicale, partile stabilesc urmatoarele persoane de contact:

- ❖ Pentru ACHIZITOR: Agata Jivkov , tel: 0256/408382.
- ❖ Pentru PRESTATOR: Alexandra Dinulescu, tel. 0729991531, angajat/colaborator al PRESTATORULUI, care se va ocupa de organizarea si desfasurarea intregii activitati medicale.

Art. 14 RECEPTIA SERVICIILOR



14.1. În cazul în care în termen de 3 (trei) zile de la efectuarea serviciilor medicale, Achizitorul nu contestă în scris și motivat calitatea fiecărui serviciu medical, activitatea Prestatorului se consideră a fi corespunzătoare și prestată conform obligațiilor asumate. În acest caz, achizitorul nu poate solicita în contul prețului o nouă prestație.

Art. 15 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

15.1. În caz de neplată a serviciilor medicale pe o perioadă de două luni consecutiv, contractul se reziliază de drept și fără punere în întârziere, cu obligația achizitorului de a plăti sumele restante la care se adaugă cu titlu de clauză penală un procent de 0,1% pe zi de întârziere, cuantumul penalităților putând depăși debitul restant.

15.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va aduce la cunoștința celeilalte părți în termen de 10 zile de la data constatării împrejurării care generează încetarea contractului.

15.3. Încetarea contractului înainte de termen se poate face cu acordul ambelor parti;

15.4. In cazul in care denunțarea unilaterală a contractului se face la solicitarea ACHIZITORULUI si examenele medicale au fost efectuate de PRESTATOR, achizitorul se obliga sa plateasca valoarea serviciilor prestate.

15.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

Art. 16 FORȚA MAJORĂ

16.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

16.2. Forta majora, asa cum este defnita de lege, exonereaza de raspundere partea care o invoca in conditiile legii, cu conditia notificarii prealabile- in scris- in termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data aparitiei cazului de forta majora si in baza certificatului emis de CCIAT.

16.3. Dacă în termen de 60 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 17 SANCTIUNI

17.1. În caz de executare necorespunzătoare a prezentului contract, partea în culpă va achita celeilalte părți cu titlu de clauză penală un procent de 0,1 % / zi de întârziere, cuantumul penalităților neputând depăși debitul restant.

Art. 18 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

18.1. Părțile convin ca orice litigiu decurgand din sau in legatura cu prezentul contract, referitor la validitatea, interpretarea , executarea ori desfiintarea lui va fi solutionat de instanțele de judecată din Timișoara, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19 ALTE CLAUZE

19.1. Notificările și avizările dintre părți se fac prin sesizări recomandate, cu aviz de primire.



19.2. Presentul contract va fi modificat numai cu acordul comun al părților, prin semnarea de către acestea a unor acte adiționale.

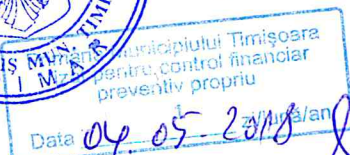
19.3. Legea aplicabilă contractului este legea română.

19.4. Dispozițiile prezentului contract ca și a actelor adiționale care urmează a fi încheiate între părți se vor corela și completa cu legislația aplicabilă în materie în vigoare.

19.5. Presentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie astăzi 04.05.2018 prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
NICOLAE ROBU**



**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR
STELIANA STANCIU**

**SERVICIUL RESURSE UMANE
ȘEF SERVICIU
RODICA AURELIAN**

**SERVICIUL JURIDIC
ȘEF SERVICIU
CAIUS SŪLI**

**PRESTATOR,
MEDICI'S S.R.L.
Reprezentant
ADRIAN BĂDESCU**



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
SERVICIUL RESURSE UMANE
SC2018 - 9252 / 23.04.2018



Bd. C.D. Loga nr. 1, 300030 Timișoara, tel: +40 256 408 300, fax: +40 256 490 635
e-mail: primariatm@primariatm.ro internet: www.primariatm.ro

ARROBAT
PRIMAR
NICOLAE ROBU

REFERAT DE NECESITATE SI OPORTUNITATE
privind achizitia publica a serviciului de medicina muncii

1. Obiectul si cod CPV Achizitia serviciului de medicina muncii
cod CPV 85147000-1 „Servicii de medicina muncii”

2. Scop, necesitate si oportunitate

Prin atribuirea acestui contract se urmareste asigurarea sanatatii si securitatii lucratorilor din cadrul Primariei Municipiului Timisoara in conformitate cu HG 355/2007 si HG 1169/2011 cu modificarile si completarile ulterioare. Necesitatea achizitiei este data de obligativitatea ce ii revine prin lege, angajatorului de a supraveghea sanatatea angajatilor fata de riscurile pentru securitate si sanatate, pentru prevenirea imbolnavirii angajatilor cu boli profesionale cauzate de agenti nocivi chimici, fizici, fizico – chimici sau biologici, caracteristicii locului de munca.

Aceasta obligatie se aduce la indeplinire prin asigurarea serviciilor de medicina muncii prevazute de legislatia in vigoare.

La ora actuala este in curs de derulare un contract privind asigurarea serviciilor medicale care va expira in 02.05.2018.

Intrucat contractul privind asigurarea serviciilor medicale expira in data de 02.05.2018 si pentru a asigura continuitatea acestui serviciu astfel incat sa se elimine riscul aparitiei unor probleme de sanatate, prin prezentul referat solicitam demararea procedurilor, care se impun incepand cu trim. II 2018.

3.Sursa de finantare: Bugetul local aferent anului 2018

Pentru lucratorii din cadrul Primariei Municipiului Timisoara, necesarul anual estimat de examene si investigatii medicale dupa cum urmeaza:
- efectuarea controlului medical periodic, angajare de medicina muncii la toate categoriile de personal din cadrul Primariei Municipiului Timisoara pentru anul 2018 - 2020 cu urmatoarele investigatii obligatorii conform tabelului:

Categoria salariala	Numar salariatii	Exam en clinic MM	Exam en Psihologic	Probe vestibulare	Audio metrie	ECG	AgHBs, Ac antiHVC, HIV1,2- screening (pentru personalul medical-la RECOMANDA REA MM	Glic emie	PF V	SC
Functionari publici si personal contractual de executie	518	518	518							
Medici si asistente medicale	141	141	141				141			
Soferi	5	5	5							5
Coregraf	1	1	1							
Corepetitor	9	9	9		9					
Dirijor	1	1	1		1					
Operator sunet	1	1	1		1					
Electrician	2	2	2	2	2	2		2		
Muncitor calificat	9	9	9	9	9	9		9	9	
Muncitor necalificat (hornari)	5	5	5	5	5	5		5	5	
Ingrijitor (animale salbatice)	8	8	8			8		8	8	
Paznic	2	2	2	2	2	2		2		
TOTAL LUCRATORI	702									

Lucratorii Primariei Municipiului Timisoara, isi desfasoara activitatea la urmatoarele locatii:

- Sediul Primariei Municipiului Timisoara – b-dul C.D.Loga, nr.1
- str. Alba Iulia nr.2
- str. Piatra Craiului nr. 6
- str. 3 August 1919 nr. 17
- str. Oituz nr 1
- str. Zanelor, nr.2
- str. alea F.C. Ripensia nr. 7
- Avram Imbroane, nr. 90
- str Michelangelo, nr. 5
- str. Miron Costin, Nr.2
- Adresele Institutiiilor de invatamant prescolare si preuniversitare de pe raza Municipiului Timisaora
- Str. Alea Studentilor, nr.1
- Str. Iosif Nemoianu, nr. 2

- Str. Calea Aradului, nr. 119
- Str. P-ta Sf. Gheorghe, nr. 4
- Str. Carusso, nr. 1

5. Avand in vedere cele prezentate propunem a se aproba achizitia serviciului de medicina muncii pentru o perioada de 2 ani. Rugam demararea procedurilor necesare achizitionarii acestui serviciu pana cel tarziu in data de 02.05.2018.

DIRECTOR ECONOMIC

STELIANA STANCIU

*caz. existente
credite bugetare
aprobat
HCL.76/23.02.2018.*

SEF SERVICIU
RESURSE UMANE

RODICA AURELIAN

